



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. ROMANO" - EBOLI
AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. ROMANO" - EBOLI
Prot. 0002634 del 29/03/2018
A-35 (Uscita)



REGOLAMENTO INTERNO

AUDITORIUM

"ISTITUTO COMPRENSIVO "G. ROMANO"

(REALIZZATO CON FONDI EUROPEI
PON FESR 2007-2013 – ASSE II OBIETTIVO C
FESR – 2010-C5-366)

Approvato con delibera n. 1
Nella seduta del Consiglio di Istituto del 21/03/2018



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. ROMANO" - EBOLI
AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

ART. 1 - PRINCIPI GENERALI

Il presente Regolamento disciplina l'utilizzo interno dell'Auditorium sito in Via Veneto, 42, con i relativi servizi ed attrezzature.

L'Auditorium dell'Istituto "G. Romano", realizzato con Fondi Europei (PON FESR 2007-2013-ASSE II-OBIETTIVO C – FESR-2010-C5-366), in armonia con gli scopi per i quali è stato realizzato ed in relazione alle sue caratteristiche tecniche, è adibito a sede di attività teatrali, musicali, culturali e artistiche, oltre che per congressi, convegni e riunioni di varia natura.

L'Istituto Comprensivo "G. Romano" s'impegna ad offrire la possibilità ai suoi alunni di sviluppare al meglio il potenziale espressivo attraverso percorsi formativi strutturati con l'esperienza pluriennale che contraddistingue la scuola, perseguendo il continuo miglioramento dell'offerta didattica con modalità chiare e trasparenti che permettano di instaurare un clima di fiducia e reciproca stima.

ART. 2 – DISPOSIZIONI GENERALI PER L'UTILIZZO DELLA STRUTTURA

I locali oggetto del presente Regolamento possono essere utilizzati esclusivamente per attività compatibili con le caratteristiche strutturali e in conformità alle autorizzazioni di agibilità concesse dagli organismi competenti.

Al fine di garantire il buon funzionamento della struttura, tutti gli utenti sono invitati al rispetto delle norme di comportamento indicate nel presente regolamento, che hanno l'obiettivo di favorire l'efficacia dei percorsi formativi e la dimensione relazionale tra docenti, allievi, genitori e collaboratori.

Il modulo di richiesta (all. 1) va inoltrato al seguente indirizzo di posta elettronica saic852004@istruzione.it, per consentire una corretta pianificazione delle attività, evitando il sovrapporsi di eventi e permettendo l'organizzazione del personale di vigilanza.

Nell'utilizzo della struttura e delle attrezzature debbono essere osservate le seguenti disposizioni:

- a. uso corretto delle strutture e conservazione dell'ordine esistente;
- b. divieto di apportare modifiche agli impianti fissi e mobili;
- c. rispetto di eventuali specifiche normative d'uso degli immobili e delle attrezzature utilizzati;
- d. divieto di fumare, divieto di introdurre cibo, bevande, armi, animali, sostanze che possano costituire potenziale pericolo per la pubblica incolumità o danni per le strutture e gli arredi;
- e. presenza di personale addetto alla custodia dei locali ed alla vigilanza durante l'utilizzo;
- f. segnalazione immediata all'Ufficio di Segreteria di eventuali danni riscontrati o provocati;
- g. rispetto degli orari concordati con il Referente del Teatro CERRONE ROSSELLA;
- h. rispetto delle norme di convivenza civile, anche in prossimità degli accessi alle strutture, e di quanto previsto dalle leggi in materia;
- i. accertarsi, al termine dell'utilizzo, di aver chiuso finestre, porte e di aver spento le luci della struttura.



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. ROMANO" - EBOLI
AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

ART. 3 – RESPONSABILITÀ - RISARCIMENTO DANNI

I soggetti autorizzati all'uso dell'Auditorium sono direttamente responsabili di ogni danno che venga arrecato alle strutture e agli impianti del fabbricato, alle attrezzature, servizi, dotazioni, e arredamento in generale. Essi sono ugualmente responsabili dei danni arrecati da parte del pubblico presente alle manifestazioni dagli stessi organizzate.

Gli alunni dovranno mantenere all'interno del Teatro un contegno corretto nel rispetto degli altri alunni, degli insegnanti ed in generale di tutte le persone che si trovano ed operano all'interno della scuola, oltre che non arrecare danno agli spazi ed agli strumenti di proprietà del Teatro.

ART. 4 – SICUREZZA

Assicurarsi di lasciare sgombrare da oggetti, autoveicoli e quant'altro le parti antistanti le uscite di sicurezza, in modo da consentire, in caso di pericolo, libero spazio di fuga agli spettatori.

Art. 5 - Divieti

1. Nella sala sono vietati gli allestimenti di tavole imbandite e la consumazione di cibi e bevande
2. Nel palcoscenico e nei relativi servizi, nella sala, nei corridoi e nelle scale, nei servizi igienici è vietato fumare e accendere fuochi a fiamma libera.
3. E' vietato l'uso di tecniche, attrezzature e meccaniche teatrali che possono recare danno agli arredi, alle tappezzerie, alla strumentazione ed in generale alla struttura del Teatro.
4. Durante le prove e gli allestimenti è tassativamente esclusa la presenza del pubblico in Teatro ed è vietato l'uso della platea se non per esigenze strettamente tecniche.
5. Durante gli spettacoli non è permesso l'utilizzo del cellulare salvo casi di reale urgenza nel rispetto dello svolgimento degli stessi.

ART. 6 – ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della delibera di approvazione.